

**CURSO PRESENCIAL U ONLINE:**

# **GESTIÓN EFECTIVA DE DESEMPEÑO**

## **DEL DISEÑO A LA EJECUCIÓN**



### **INFORMACIÓN IMPORTANTE**

**Fechas:** 12, 13 y 14 de noviembre de 2024

**Sesiones:** Martes, miércoles y jueves

**Horario:** De 19:00 a 22:00 hrs.

**Modalidad:** Presencial u online

**Inversión:** Bs. 850.-

**Contacto:** Ronie Kruklis Cel. 62100810 Tel. 346-4000 int. 218.

**Correo:** cenace@upsa.edu.bo

### **OBJETIVOS**

Este curso tiene como objetivo proporcionar a los participantes las herramientas y conocimientos necesarios para diseñar, planificar y ejecutar un proceso integral de gestión del desempeño dentro de una organización. Al finalizar el curso, los asistentes estarán en capacidad de:

- Comprender los fundamentos clave de la gestión del desempeño.
- Diseñar un proceso de gestión del desempeño alineado a los objetivos estratégicos de la empresa.
- Desarrollar herramientas y criterios de evaluación efectivos.
- Ejecutar y gestionar el proceso de evaluación de manera eficiente, maximizando el impacto en el desarrollo de los colaboradores.
- Analizar y retroalimentar los resultados para la mejora continua del desempeño individual y organizacional.

### **PÚBLICO OBJETIVO**

El curso está diseñado para gerentes de Recursos Humanos, líderes de equipo, responsables de la gestión del talento, y profesionales que deseen adquirir o profundizar en conocimientos sobre la gestión del desempeño para aplicarlos en sus áreas funcionales o estratégicas.

### **CARGA HORARIA**

9 horas reloj.

### **METODOLOGÍA**

Sesiones presenciales, con enseñanzas 100% prácticas y adaptadas a la realidad actual.

#### **Actividades posteriores a las Sesiones**

Lecturas de apoyo. Trabajos prácticos individuales y en equipo. Análisis de casos. Autodiagnósticos. Revisión de trabajos prácticos y respuesta a consultas por parte del instructor.

**CURSO PRESENCIAL U ONLINE:**

# **GESTIÓN EFECTIVA DE DESEMPEÑO**

## **DEL DISEÑO A LA EJECUCIÓN**



**GESTIÓN EMPRESARIAL**

### **CERTIFICACIÓN**

Al finalizar el curso se entregará un certificado de participación avalado por la Universidad Privada de Santa Cruz de la Sierra (UPSA). Podrán acceder a dicha certificación quienes cumplan como requisito una asistencia mínima del 80%.

### **CONTENIDO**

Introducción a la Gestión del Desempeño

- Definición y objetivos del proceso de gestión del desempeño.
- Importancia del alineamiento con la estrategia organizacional.
- Beneficios de una gestión efectiva del desempeño para la empresa y los empleados.

Diseño del Proceso de Gestión del Desempeño

- Identificación de objetivos y criterios de desempeño.
- Creación de indicadores clave (KPIs) y métricas de evaluación.
- Diseño de herramientas y formularios de evaluación.

Planificación del Proceso de Evaluación

- Definición de roles y responsabilidades (evaluadores y evaluados).
- Establecimiento de ciclos de evaluación (anual, semestral, trimestral).
- Planificación de la comunicación del proceso a los colaboradores.
- Capacitación de evaluadores para asegurar la objetividad.

Ejecución de la Evaluación del Desempeño

- Recolección de información y documentación del desempeño.
- Aplicación de evaluaciones objetivas: técnicas y mejores prácticas.
- Manejo de conversaciones de retroalimentación efectiva.
- Identificación de brechas de desempeño y áreas de mejora.

Análisis de Resultados y Seguimiento

- Interpretación de los resultados de la evaluación.
- Elaboración de planes de acción para el desarrollo y mejora continua.

**CURSO PRESENCIAL U ONLINE:**

# **GESTIÓN EFECTIVA DE DESEMPEÑO DEL DISEÑO A LA EJECUCIÓN**



**GESTIÓN EMPRESARIAL**

Evaluación Continua y Mejora del Proceso

- Monitoreo del impacto de la gestión del desempeño.
- Ajustes y mejoras en el ciclo de evaluación para optimizar resultados.
- Fomento de una cultura de desempeño y retroalimentación continua.

## **INSTRUCTORA**

**Lorena Marcos**

Es licenciada en Psicología con Diplomado en Gestión de Recursos Humanos por competencias y Master en Dirección de Recursos Humanos. Es COACH certificada bajo la metodología LAMBENT por la ICC (International Coaching Community) – Inglaterra. Especialista en Recursos Humanos, con más de 15 años de experiencia en el área en empresas multinacionales reconocidas. Trabajó en Yanbal Bolivia gestionando diversos procesos de recursos humanos: bienestar, comunicación organizacional, clima, gestión del talento, gestión de desempeño y selección. Se desempeñó como Sub-Gerente de Recursos Humanos en la empresa transnacional de venta directa Azzorti y en donde actualmente ocupa el puesto de Sub-Gerente Corporativa de Aprendizaje y Desarrollo, siendo responsable de los procesos de gestión de desempeño, formación, capacitación y desarrollo a nivel corporativo Latam.