

**CURSO PRESENCIAL U ONLINE :**

# **EXCEL**

## **INTERMEDIO/AVANZADO**



**TECNOLOGÍA DE  
LA INFORMACIÓN**

### **INFORMACIÓN IMPORTANTE**

**Fecha:** Del 18 de octubre al 15 de noviembre de 2025.

**Sesiones:** Sábados.

**Horarios:** De 8:30 a 12:40 hrs.

**Modalidad:** Presencial u online

**Inversión:** Bs. 800

**Contacto:** Ronie Krukli Cel. 62100810

### **OBJETIVO**

Proporcionar a los participantes diversas técnicas para la utilización avanzada de las herramientas de Microsoft Excel, potenciando el adecuado uso de funciones, facilitando análisis de datos, generando reportes que se adapten a las necesidades de la empresa y optimizando el uso adecuado de las principales herramientas de control y seguimiento.

### **PÚBLICO OBJETIVO**

Dirigido principalmente para aquellas personas que desean optimizar el trabajo con las bases de datos en Excel. Para postular al este curso los usuarios deben tener un conocimiento operacional aceptable del programa.

### **METODOLOGÍA**

El docente expondrá su tema con intervenciones de los participantes, se desarrollarán ejercicios y prácticas sincrónicas.

### **CERTIFICACIÓN**

En respuesta a la era de la Transformación Digital, integramos las credenciales digitales con tecnología Blockchain en el reconocimiento de logros adquiridos por los participantes de nuestras capacitaciones de Educación Continua, destacándonos como pioneros en Bolivia.

Este curso ofrece un certificado digital de asistencia con tecnología Blockchain que reconoce las habilidades y conocimientos adquiridos; para obtenerlo, es necesario completar el curso cumpliendo con el requisito de una asistencia mínima del 80%.

Este tiene las siguientes características:

**CURSO PRESENCIAL U ONLINE :**

# **EXCEL**

## **INTERMEDIO/AVANZADO**



**TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN**

- Metadatos Integrados: Cada credencial digital contiene datos que describen la información clave sobre la certificación, incluyendo los criterios de otorgamiento.
- Tecnología Blockchain: Esta tecnología proporciona un registro inmutable y seguro de cada credencial emitida, lo que impide su falsificación o alteración.
- Verificación en tiempo real: Puede ser verificada en tiempo real a través de un enlace web o un código QR.
- Socialización: El titular puede compartir sus credenciales directamente en plataformas profesionales como LinkedIn, en redes sociales o incluirlas en sus firmas de correo electrónico.

### **DURACIÓN**

21 horas reloj.

### **CONTENIDO MÍNIMO**

- Organizando Contenidos
- Uso Avanzado de Fórmulas
- Administrando Listas de Datos
- Comandos Sobre Bases de Datos
- Generando Reportes
- Análisis de la Información
- Trabajo Colaborativo
- Optimizando el Trabajo en Excel
- Opciones de seguimientos de Planillas
- Generar Series y Listas Personalizadas
- Uso de Formatos Personalizados
- Manejo de Rangos múltiples
- Buscar y Reemplazar datos
- Uso de Estilos
- Validación de Contenidos
- Trabajar con las Propiedades de Archivos
- Opciones Generales
- Protección de Contenidos
- Uso de fórmulas personalizadas
- Utilización del asistente para fórmulas
- Fórmulas tridimensionales
- Generación de Listas y Series
- Uso de Asistente para Búsqueda de Datos • Importación y Exportación de datos
- Analizar registros a través de Formularios
- Aplicación de Autofiltros y Filtros Avanzados
- Uso de Microsoft Query para crear consultas a bases de datos
- Obtener Datos Externos
- Libros Compartidos y Seguimientos

