



PROGRAMA DE PREPARACIÓN

PARA LA CERTIFICACIÓN PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL (PMP)[®]

Inicio: 05 de noviembre de 2025



MODALIDAD: ONLINE (SESIONES EN VIVO)

¿QUÉ ES?

Se trata de un programa diseñado por expertos y adaptado para satisfacer las necesidades de los participantes para la preparación del examen de certificación en **Project Management Professional (PMP)®**.



OBJETIVO

El programa desarrollado por el **Project Management Institute (PMI®)**, ejecutado por CENACE, Unidad de Educación Continua de la UPSA y **Authorized Training Partner (ATP)** del ente certificador, busca reconocer a los gerentes de proyectos que poseen las habilidades para gestionar proyectos de manera efectiva.

PÚBLICO

Personas que tienen experiencia en gestión de proyectos en el trabajo, profesionales no certificados que pueden o no haber recibido capacitación formal en gestión de proyectos.

PLAN DE ESTUDIOS



DURACIÓN
35 HORAS RELOJ.

Este programa de preparación para el examen PMP® es impartido por instructores certificados y cumplen con las 35 horas de contacto en gestión de proyectos requeridas para certificar como PMP®.

FECHAS
DEL 05 de noviembre, 2025
AL 01 de diciembre, 2025

SESIONES
LUNES, MIÉRCOLES Y VIERNES

HORARIO
19:00 A 22:00 HRS.

MATERIAL



- > Manual del estudiante de preparación para exámenes PMP® autorizado por PMI®.
- > Simulador del Examen PMP®.
- > Revisión dirigida por un instructor.

CERTIFICADO

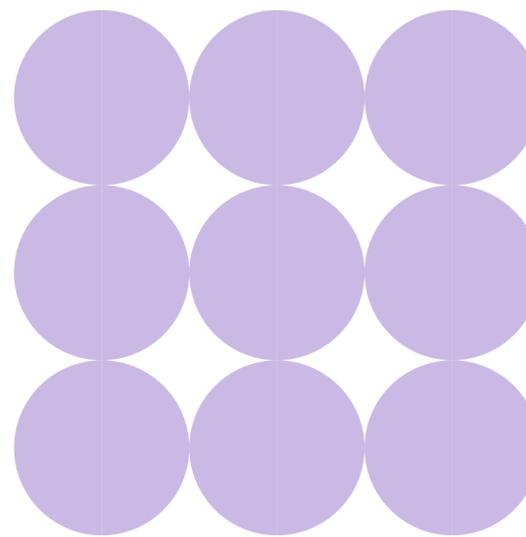


- > Certificado de participación otorgado por la **UPSA**.
- > Certificado de participación otorgado por el **PMI**.

*Para obtener los certificados es necesario cumplir con un requisito mínimo de asistencia del 80%.

BENEFICIOS

- > Este programa de preparación para el examen PMP® es impartido por un instructor certificado.
- > Descuento para el examen de certificación.
- > 35 horas de capacitación en gestión de proyectos requeridas para certificar como PMP®.
- > Mentoría posterior a la clase, recursos de aplicación y práctica de exámenes.
- > Acceso a la plataforma PMI CHOICE: Herramienta que el PMI® creó para disponer de todos los recursos de aprendizaje del programa de preparación para la certificación.
 - Manual para estudiantes.
 - Lista de verificación del director de proyectos.
 - Videos de Spotlight.
 - Archivos del programa.
 - Autoevaluación de conocimiento.
 - Preguntas sobre la certificación.
 - Encuesta de satisfacción al terminar el programa.
 - Acceso a ciertos eventos del PMI.
- > Horas de contacto: Este programa otorga un diploma de participación con reconocimiento del Project Management Institute Inc y 35 horas de contacto, acorde a los prerrequisitos necesarios para aplicar al examen de certificación.



➤ Membresía del Project Management Institute, con los siguientes beneficios:

- Descarga gratuita del Project Management Body of Knowledge PMBOK® 7ma edición, además de otros Estándares y Guías de PMI. Obtén estos recursos indispensables para tu aprendizaje y referencia. Acceso ilimitado a PMIstandards+™, una solución digital que provee acceso instantáneo a contenido de Estándares y Guías de PMI, y acceso a artículos 'how-to', videos, gráficos, y plantillas que muestran la aplicación de los estándares en todas las industrias y con todos los enfoques.
- Ahorra dinero en Certificaciones mundialmente reconocidas con descuentos en la tarifa de examen de certificaciones y descuentos en oportunidades de desarrollo profesional. Además, aprende cómo obtener PDUs gratis para mantener las certificaciones de PMI. Y asegúrate de beneficiarte con los descuentos exclusivos para miembros.
- Eventos y webinars para mantenerte alineado con las nuevas tendencias y conectado con otros directores de proyectos de todo el mundo con tarifas de descuento en eventos presenciales y virtuales y webinars on-demand. La membresía también incluye acceso gratuito a dos eventos virtuales premium por año.
- Planes de proyectos 'Ready-to-go', plantillas de entregables, y checklists entre más de mil recursos testeados por pares te ahorrarán tiempo cuando des vida a tus proyectos. Todo esto y más está disponible en nuestra comunidad de profesionales de la dirección de proyectos.
- Incluye la membresía al capítulo local PMI SCZ Bolivia. Puedes conectarte con colegas local y virtual para alcanzar grandes avances en tu carrera y en tu industria. Comparte soluciones e ideas mientras disfrutas el desarrollo profesional y los eventos de networking.



CONTENIDO

01

CREANDO UN EQUIPO DE ALTO RENDIMIENTO:

El éxito de tu proyecto depende de las personas involucradas. El rol clave de un gerente de proyectos es de armar y gerenciar al equipo del proyecto y a cualquier otro interesado adicional.

- > Construir un equipo.
- > Definir reglas básicas del equipo.
- > Negociar acuerdos del proyecto.
- > Empoderar miembros del equipo y los stakeholders.
- > Capacitar miembros del equipo y stakeholders.
- > Participar y apoyar los equipos virtuales.
- > Generar una comprensión compartida sobre un proyecto.

02

COMENZANDO EL PROYECTO:

Ahora que has reunido un equipo de proyecto de alto rendimiento, comprometido y capacitado, estás listo para dar inicio a la planificación del proyecto. La planificación incluye todos los aspectos de un proyecto, incluido el presupuesto, cronograma, alcance, la calidad, las actividades del proyecto, la adquisición y cierre.

- > Determinar la metodología/métodos y prácticas adecuadas del proyecto.
- > Planificar y gestionar el alcance.
- > Planificar y gestionar el presupuesto y los recursos.
- > Planificar y gestionar el cronograma.
- > Planificar y gestionar la calidad de los productos y entregables.
- > Integrar las actividades de planificación de proyectos.
- > Planificar y gestionar la adquisición.
- > Establecer la estructura de gobierno del proyecto.
- > Planificar y gestionar el cierre de proyecto.

03**REALIZANDO EL TRABAJO:**

Ahora que tienes un plan de proyecto y has determinado los requerimientos para gestionar el proyecto desde la iniciación hasta el cierre, estás listo para ejecutar el proyecto.

- Evaluar y gestionar riesgos.
- Ejecutar el proyecto para entregar valor empresarial.
- Gestionar comunicaciones.
- Involucrar stakeholders.
- Crear artefactos del proyecto.
- Gestionar cambios del proyecto.
- Gestionar problemas del proyecto.
- Garantizar la transferencia de conocimiento para la continuidad del proyecto.

04**MANTENIENDO AL EQUIPO ENCAMINADO:**

Ahora que se ha reunido el equipo del proyecto y está realizando su trabajo, es necesario garantizar que el equipo se mantenga encaminado. Como gerente de proyecto, debes demostrar el tipo de liderazgo que facilite la colaboración entre el equipo y los stakeholders, gestione el conflicto, elimine los obstáculos y apoye al rendimiento del equipo.

- Liderar el equipo.
- Apoyar el rendimiento del equipo.
- Abordar y eliminar impedimentos y obstáculos.
- Gestionar conflictos.
- Colaborar con stakeholders.
- Mentoría de stakeholders relevante.
- Aplicar inteligencia emocional para promover el rendimiento del equipo.

05**MANTENIENDO EL ENFOQUE DEL NEGOCIO:**

Mantener el control sobre los cambios tanto en entornos comerciales internos como externos, es responsabilidad del gerente de proyecto.

- Gestionar requisitos de cumplimiento.
- Evaluar y entregar beneficios y valor del proyecto.
- Evaluar y abordar cambios en el entorno comercial interno y externo.
- Apoyar el cambio organizacional.
- Emplear mejora continua de procesos.

INSTRUCTOR

El instructor es un profesional altamente capacitado y certificado como PMP, que será asignado por el Project Management Institute, ente internacional que respalda este programa.

¿POR QUÉ ES IMPORTANTE LA CERTIFICACIÓN?

La certificación PMP® valida que estás altamente capacitado en:

- **PERSONAS:** Reconociendo que tienes la experiencia para liderar y motivar eficazmente en todas sus fases a un equipo que maneja un proyecto.
- **PROCESOS:** Demostrando capacidad predictiva, ágil y enfoques híbridos, además de la habilidad de determinar el mejor modelo con base en el desafío en cuestión.
- **AMBIENTE EMPRESARIAL:** Destacando el éxito de un proyecto y su impacto en los objetivos estratégicos de la organización.

EL PODER DE LA CERTIFICACIÓN PMP®

El PMP® **agrega valor:** la revista CIO clasificó al PMP® como la principal certificación de gestión de proyectos en América del Norte porque demuestra que usted tiene las habilidades específicas que buscan los empleadores, dedicación a la excelencia y la capacidad de ejecutar al más alto nivel.

Obtener la **certificación PMP®** ofrece beneficios como por ejemplo el salario medio global de los profesionales certificados PMP® es un 16% más alto que el de aquellos que no lo tienen.

El PMP® garantiza que los profesionales certificados trabajan de manera más inteligente, a través de las habilidades adquiridas, para impulsar el éxito de sus proyectos y así aumentar el impacto de su organización en la oficina y en todo el mundo.



ACERCA DEL PMI®

PMI® es la autoridad líder global en gestión de proyectos, comprometida con el avance de la profesión de gestión de proyectos.

Desde 1969, el ente capacita a los profesionales para que se destaquen en las prácticas de gestión de proyectos a través de una comunidad global, el intercambio de conocimientos y las mejores certificaciones de su clase, impulsando cambios positivos en las organizaciones y comunidades. Actualmente cuenta con 1.400.000 personas con la certificación PMP® y más de 700.000 miembros activos, además de contar con más de 300 capítulos y varios Authorized Training Partner en todo el mundo.

ACERCA DE NOSOTROS

En noviembre de 2022, la Universidad Privada de Santa Cruz de la Sierra (UPSA) y el Project Management Institute cerraron un convenio con el propósito de poder impartir programas de formación sobre Dirección de Proyectos para el territorio de Bolivia.

Es así como la UPSA, a través del CENACE, se convierte en un centro revisado y aprobado por el PMI® Authorized Training Partner Program, siendo los primeros y únicos en brindar capacitaciones oficiales en modalidad presencial, que cuenten con el aval y la validación de los conocimientos impartidos y creados por el PMI®.

CONTACTO

-  @cenace.upsa
-  Cenace UPSA
-  Cenace UPSA
-  cenace.upsa.edu.bo
-  62077638

¡ACCEDE
A LA WEB!

