



DESCRIPCIÓN

El propósito de este curso es introducir a los participantes en la utilización de métodos de administración de la cadena de suministros, control de inventarios, análisis económico y financiero, elaboración de presupuesto y contratos. Asimismo, el curso considera técnicas de análisis económico, presupuesto de capital; contabilidad y los procedimientos presupuestales, estados financieros.

El contenido del curso, puede ser rápidamente asimilado por el personal que está interesado en conocer las funciones financieras dentro de una empresa.

OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN

Usted aprenderá:

- Interpretar un balance general y un estado de ganancias y pérdidas
- Aplicar técnicas de flujo de caja
- Entender los fundamentos de un plan de negocios y sus componentes clave
- Aplicar procedimientos de control de inventarios y administración de cadena de suministros

- Usar métodos de análisis de suministros, procedimientos como el JIT, para monitorear el inventario y asegurar el suministro
- Comprender las restricciones financieras
- Identificar las Fuentes de fondos disponibles y alternativas
- Desarrollar propuestas e implementar planes de fondeo
- Calcular la equivalencia económica, la inflación, el poder de compra del dinero
- Trabajar la estimación de costos
- Aplicar técnicas de análisis de ingeniería económica tales como el NPV y el ROI
- Interpretar el análisis de ingeniería económica
- Desarrollar proyecciones financieras (costo de capital, gerencia del capital de trabajo, rentabilidad, liquidez, análisis de flujo de caja, impuestos, equipamiento, instalaciones y patrimonio)
- Establecer los requerimientos de los recursos de capital
- Comprender el racionamiento de capital
- Medir el retorno de la inversión
- Establecer y monitorear el presupuesto de capital
- Aplicar herramientas y técnicas de análisis de riesgo
- Hacer análisis de riesgos e interpretar resultados
- Evaluar los riesgos financieros de introducir nueva tecnología en los mercados, y seleccionar el modelo de negocio apropiado
- Comunicar resultados y recomendaciones
- Comprender procedimientos y regulaciones en los contratos
- Proveer documentación adecuada a los contratos
- Comprender el Formato de Contrato Uniforme (UCF)
- Preparar, interpretar y administrar contratos
- Interactuar con personal del contratista



- Evaluación y desarrollo de contratos de abastecimiento.

DIRIGIDO A

Este curso está dirigido a ingenieros, profesionales técnicos y otros que aspiran a administrar las finanzas y las funciones de adquisiciones en sus organizaciones.

CERTIFICACIÓN

El certificado es otorgado por ASME (American Society of Mechanical Engineers) y reconocido a nivel internacional.

DURACIÓN

2 días

CONTENIDO

- **Módulo 1:** Contabilidad financiera y procedimientos presupuestales
- **Módulo 2:** Finanzas aplicadas, corto y largo plazo

- **Módulo 3:** Técnicas de análisis de ingeniería económica
- **Módulo 4:** El presupuesto de capital y el planeamiento de recursos
- **Módulo 5:** Análisis de riesgo financiero
- **Módulo 6:** Administración de contratos y procedimientos de adquisición

INSTRUCTOR

ING. JUAN BERNARDIS

- Licenciado en Economía de la Universidad del Pacífico.
- Maestría en Administración de Negocios en la Escuela de Post Grado de ESAN.
- Experiencia laboral en empresas bancarias, de comercio internacional, industria y comercio.
- Consultor en temas de reorganización empresarial y reestructuración financiera.
- Actualmente se desempeña como gerente financiero del grupo Pana.