



OBJETIVOS

El curso está orientado al personal a cargo de los procesos de licitación requeridos para la adquisición de productos o la contratación de servicios o para aquellos funcionarios que participen de los comités de evaluación y selección de propuestas.

RESULTADOS ESPERADOS

Al finalizar el curso, el participante podrá diseñar, ejecutar y liderar procesos de licitación, redactar la documentación relacionada o contar con la formación necesaria para una adecuada participación en procesos de licitación.

PÚBLICO OBJETIVO

"Dirigido al personal a cargo de procesos de licitación para la adquisición de productos o contratación de servicios y para personal jerárquico (directores, gerentes) o mandos medios (jefes, supervisores) que

participen de los comités de evaluación y selección de propuestas"

METODOLOGÍA

Exposiciones del facilitador, análisis y discusión de casos y resolución de ejercicios prácticos.

CARGA HORARIA

9 horas reloj.

CERTIFICACIÓN

Al finalizar el curso se entregará un certificado de asistencia avalado por la Universidad Privada de Santa Cruz de la Sierra – UPSA. Podrán acceder a dicha certificación quienes cumplan como requisito una asistencia mínima del 80%.

CONTENIDO MÍNIMO

El curso está organizado en 3 módulos según el siguiente detalle:

MÓDULO I: Introducción

- Generalidades
 - Proveedores
 - Servicios y bienes
 - Compras o adquisiciones
- Organización del departamento de adquisiciones
- Consideraciones legales

MÓDULO II: Selección y evaluación de proveedores

- Procesos de selección de proveedores
 - Requisitos y base de datos de proveedores
 - Registro y actualización de datos
- Evaluación y categorización de proveedores
- Documentación relacionada (procedimientos, instructivos, registros)



MÓDULO III: Preparación de licitaciones

- Definición de responsabilidades
 - Unidad de origen
 - Cotizaciones y seguimiento
 - Comités de evaluación
- Determinación de las necesidades o Consideraciones técnicas o Consideraciones legales
 - Plazos
 - Otros (Ambiente, Salud, Seguridad, Transporte, Permisos y Licencias)
- Términos de referencia
 - Descripción técnica
 - Descripción económica
 - Criterios de selección
 - Modelos de contrato y requisitos (boletas de garantía, compromisos, etc.)
 - Formatos de presentación
- Publicación/Lanzamiento de la licitación
 - Atención a consultas y aclaraciones
- Revisión de propuestas
 - Revisión técnica
 - Consultas a proponentes
- Evaluación de propuestas
 - Cumplimiento técnico
 - Evaluación económica
 - Consultas a proponentes
- Adjudicación y contratación
- Casos especiales
- Documentación relacionada (procedimientos, instructivos, registros)
- Ejercicios de aplicación

formación en el área de implementación de las Normas de Sistemas de gestión. Actualmente responsable del Sistema de Gestión de Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Social de la compañía Gas Oriente Boliviano Ltda.

INSTRUCTOR

Ing. Celso Villazón

Licenciado en Ingeniería Industrial y de Sistemas, UPSA. Magíster en Ingeniería y Gestión Ambiental, UPSA. Diplomado en Ingeniería de Gas Natural por la Universidad UVirtual. Diplomado en Educación Superior UTEPSA. Cuenta con una amplia experiencia y