CENACE
Unidad de Educación Continua UPSA

CURSO PRESENCIAL U ONLINE:

EXCEL

INTERMEDIO/AVANZADO



TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Fecha: Del 02 al 16 de diciembre de 2026

Sesiones: Lunes, miércoles y viernes

Horarios: De 19:00 a 22:00 hrs.

Modalidad: Presencial u online

Inversión: Bs. 850

Inscribite aquí: https://formularios.upsa.edu.bo/formCenaceRegistro/?curso=12406

Contacto: Ronie Kruklis

Cel. 62100810 - email: cenace@upsa.edu.bo

OBJETIVO

Proporcionar a los participantes diversas técnicas para la utilización avanzada de las herramientas de Microsoft Excel, potenciando el adecuado uso de funciones, facilitando análisis de datos, generando reportes que se adapten a las necesidades de la empresa y optimizando el uso adecuando de las principales herramientas de control y seguimiento.

PÚBLICO OBJETIVO

Dirigido principalmente para aquellas personas que desean optimizar el trabajo con las bases de datos en Excel. Para postular al este curso los usuarios deben tener un conocimiento operacional aceptable del programa.

METODOLOGÍA

El docente expondrá su tema con intervenciones de los participantes, se desarrollarán ejercicios y prácticas sincrónicas.



DURACIÓN

21 horas reloj.

CERTIFICACIÓN

En respuesta a la era de la Transformación Digital, integramos las credenciales digitales con tecnología Blockchain en el reconocimiento de logros adquiridos por los participantes de nuestras capacitaciones de Educación Continua, destacándonos como pioneros en Bolivia.

Este curso ofrece un certificado digital de asistencia con tecnología Blockchain, que reconoce las habilidades y conocimientos adquiridos; para obtenerlo, es necesario completar el curso cumpliendo con el requisito de una asistencia mínima del 80%.

Además, los participantes que elijan la modalidad online (si el curso aplica), deben tomar en cuenta solo se considerará asistencia si se encuentran en la clase con la cámara prendida.

Este tiene las siguientes características:

- **Metadatos Integrados**: Cada credencial digital contiene datos que describen la información clave de la certificación, incluidos los criterios de otorgamiento.
- **Tecnología Blockchain:** Esta tecnología proporciona un registro inmutable y seguro de cada credencial emitida, lo que impide su falsificación o alteración.
- **Verificación en tiempo real:** Puede ser verificada en tiempo real a través de un enlace web o un código QR.
- **Socialización:** El titular puede compartir sus credenciales directamente en plataformas profesionales como LinkedIn, en redes sociales o incluirlas en sus firmas de correo electrónico.

CONTENIDO MÍNIMO

- **Eficiencia Operativa, Dominio del Entorno, Productividad y Gestión.**



Manejo de ventanas, inmovilizar paneles y barra de acceso rápido. Atajos de teclado y navegación rápida por bases de datos grandes. Filtros básicos, impresión y configuración de archivos.

- **Análisis Visual y Estructuración de Datos.** Convertir datos crudos en tablas ordenadas.

Formato Condicional: Crear alertas visuales (barras de datos, mapas de calor) para identificar patrones.

Diferencia entre rangos normales y "Objetos de Tabla" (fundamental para automatización).

Tablas Dinámicas (Intro): Creación de reportes, agrupación de datos y filtros avanzados.

- **Modelado de Datos y Dashboards (Business Intelligence).** Relacionar información de distintas fuentes y presentarla profesionalmente.

Tablas Dinámicas Avanzadas: Agrupación por fechas (años, trimestres) y tramos numéricos.

Visualización: Gráficos dinámicos e inserción de Iconos/Slicers para paneles de control.

Modelo de Datos: Relaciones entre tablas (evitando el exceso de BUSCARV) y cálculos sobre el modelo.

- **Limpieza y Lógica Básica (Fórmulas I).** Manipular texto y fechas para preparar la data, y empezar a tomar decisiones lógicas.

Funciones de Texto y Fecha: Limpieza de bases de datos sucias (extraer, concatenar, formatos de fecha).

Lógica Condicional: Función SI para clasificar datos (ej. categorías automáticas).



Formatos Personalizados: Visualización avanzada de números.

- **Lógica Compleja e Integración con IA (Formulas II).** Resolver problemas complejos de negocio y usar IA para asistir en la creación de fórmulas.

Funciones Anidadas: Uso de SI con múltiples criterios (complejidad alta). Estadística

Condicional: SUMAR.SI.CONJUNTO y CONTAR.SI para reportes a medida sin tablas dinámicas.

Factor Diferencial: el uso de Inteligencia Artificial para generar o interpretar fórmulas complejas.

- **Búsqueda Avanzada y Conciliación.** Cruzar bases de datos masivas y auditar información. Búsquedas: Evolución de BUSCARV a BUSCARX (XLOOKUP) y manejo de errores.

Conciliación: Técnicas para comparar dos listados (ej. conciliación bancaria o de inventarios).

Cálculo Matricial y DAX: Introducción a funciones potentes como SUMAPRODUCTO y medidas DAX (SUMX), una introducción a Power Pivot.

- **Mejorar la interface de Usuario y Automatización.**

Interfaces de Usuario: Creación de formularios con listas desplegables y casillas de verificación (Checkboxes).

Macros: Grabadora de macros para automatizar rutinas ("MiPrimerMacro").

Conclusión: Es un curso integral que transforma a un usuario de Excel tradicional en un perfil analítico moderno capaz de limpiar datos, modelarlos, visualizarlos y automatizar sus actualizaciones.

CENACE
Unidad de Educación Continua UPSA

CURSO PRESENCIAL U ONLINE:

EXCEL

INTERMEDIO/AVANZADO



TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

INSTRUCTOR

Ing. Oscar Álvarez

Es licenciado en Administración, Ingeniero en Sistemas de Información y especialista en Dirección de Proyectos. Con más de 25 años de trayectoria profesional, ha desempeñado funciones clave en soporte técnico, gestión de proyectos, logística y capacitación en reconocidas instituciones como YPFB Chaco S.A., Ingenium Training Center y la Universidad Privada de Santa Cruz de la Sierra – UPSA. A lo largo de su carrera, ha impartido cursos avanzados de Microsoft Office, Power BI y MS Project, destacándose por su enfoque práctico y dominio en el uso de herramientas para la gestión de datos y procesos.

Actualmente, es instructor en CENACE, donde dicta los cursos de Excel Básico, Excel Avanzado, Tablas Dinámicas, Dashboards, MS Project y Power BI. Desarrolla e imparte contenidos orientados a mejorar la productividad a través de la tecnología, combinando modalidades presenciales, virtuales e híbridas. Cuenta con certificaciones internacionales de Microsoft, Google y en gestión de servicios IT (ITIL), y ha sido distinguido en dos ocasiones con el Mérito Docente UPSA